

Протокол № 4

заседания Комиссии по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории муниципального образования «Можгинский район»

г. Можга

«11» декабря 2019 г.

Председатель Комиссии: Васильев А.Г., Глава муниципального образования «Можгинский район»;

Заместитель Председателя Комиссии: Александров А.В., Первый заместитель главы Администрации района – начальник Управления по устойчивому развитию села;

Главный специалист – эксперт подразделения Удмуртстата: Гафурова Р.Т.

Присутствовали члены комиссии: Ашихмина Н.Б., Городилова Н.П., Исымбаева М.А., Малышева Н.А., Мошкова И.Л., Набиева Н.Н., Никифорова Т.В., Пчельникова С.Л., Халикова Е.Ю., Данилова М.В., Данышева А.В., Ившин В.В., Новикова Л.Н., Щеклеина Н.В.

Участие принимают: Главы муниципальных образований – сельских поселений, расположенных на территории муниципального образования «Можгинский район».

Повестка заседания Комиссии:

1. Сообщение о ходе подготовки к Всероссийской переписи населения 2020 года, информация о первоочередных мероприятиях по подготовке к ВПН -2020 года.

- Гафурова Р.Т., Малышева Н.А.,
- Тимофеев А.В., глава МО «Кватчинское»;
- Еремеев Н.Т., глава МО «Нышинское»;
- Афанасьев С.С., глава МО «Нынекское»

2. Информация о результатах проверки правильности и полноты заполнения книг похозяйственного учета в администрациях муниципальных образований.

- Сабирзянова Наталья Викторовна, главный специалист эксперт архивного сектора Администрации района
- Городилова Н.П., руководитель аппарата Администрации района;
- глава МО «Горнякское», «Большекибынское», «Можгинское», «Большеучинское», «Большепудгинское».

3. Рассмотрение проекта Календарного плана подготовки, проведения Всероссийской переписи населения 2020 года на территории муниципального образования «Можгинский район» Удмуртской Республики на 2020 год.

- Городилова Н.П.

4. Рассмотрение проекта плана работы комиссии на 2020 год

- Городилова Н.П.

По первому вопросу «Сообщение о ходе подготовки к Всероссийской переписи населения 2020 года, информация о первоочередных мероприятиях по подготовке к ВПН -2020 года» выступила Гафурова Р.Т. , главный специалист – эксперт подразделения Удмуртстата. Она остановилась на том, что в период с 1 по 31 августа во всех населенных пунктах района работали регистраторы, которые уточняли предварительно составленные списки домов, наименование улиц в каждом населенном пункте.

ВЫСТУПИЛА:

- Малышева Наталья Алексеевна, уполномоченный по переписи населения по Можгинскому району. Она довела информацию о том, что в списки для уточнения было включено 10031 жилое и нежилое помещение. В результате уточнения в списки по предварительным данным дополнительно включено 184 строения, исключено 906 строений. Из списков домов исключены земельные участки, на которых нет строений, сгоревшие, разрушенные жилые строения, разобранные и заброшенные.

В разрезе сельских поселений:

мо	Кол-во строений до обхода	Кол-во удаленных строений	Кол-во добавленных строений	Кол-во строений на 01.12.2019
Большекибынское	806	46	13	773
Большепудгинское	793	65	9	737
Большеучинское	1085	85	5	1005
Горнякское	958	56	6	908
Кватчинское	728	52	27	703
Маловоложикьин.	264	19	20	265
Мельниковское	527	52	5	480
Можгинское	1239	58	19	1200
Нынекское	517	123	7	401
Нышинское	549	41	14	522
Пазяльское	382	37	2	347
Пычасское	1326	123	15	1218
Сюгаильское	857	149	42	750

Результаты не окончательные, т.к. актуализация адресного хозяйства ещё не закончена, работа продолжается.

В ходе проверки адресного хозяйства МО «Можгинский район» установлено, что 10,9% (1017) строений не имеют номерных знаков.

Большекибьинское	13,8%
Большепудгинское	9,2%
Большеучинское	7,5%
Горнякское	7,2%
Кватчинское	27,7%
Маловоложикьин.	8,7%
Мельниковское	8,3%
Можгинское	3,7%
Нынекское	22,7%
Нышинское	22%
Пазяльское	8,9%
Пычасское	8,8%
Сюгаильское	6,7%

Проверки адресного хозяйства будут проводиться до сентября 2020 года. От наличия указателей с названием улиц, номеров домов и квартир зависит качество работы переписчиков, что влияет на качество итогов переписи.

РЕШИЛИ:

1. Информацию ходе подготовки к Всероссийской переписи населения 2020 года, информация о первоочередных мероприятиях по подготовке к ВПН - 2020 года» принять к сведению.
2. Главам муниципальных образований – сельских поселений в срок до 1 июля 2020 года провести работу по установке указателей с названием улиц, номеров домов и квартир.

По второму вопросу «Информация о результатах проверки правильности и полноты заполнения книг похозяйственного учета в администрациях муниципальных образований» выступила Сабирзянова Наталья Викторовна, главный специалист эксперт архивного сектора Администрации района. В декабре 2019 года была проведена проверка полноты заполнения похозяйственных книг муниципальных образований – сельских поселений: «Большеучинское», «Большепудгинское», «Большекибьинское», «Горнякское», «Кватчинское» и «Можгинское», основа которого - это заполнение лицевых счетов похозяйственных книг.

Лицевой счет включает в себя сведения о зарегистрированных и проживающих гражданах, сведения о доме и земельном участке, подсобном хозяйстве по конкретному адресу.

Всего проверено 112 похозяйственных книг, в которых открыты лицевые счета. На данный момент во всех проверенных поселениях полнота заполнения составляет 50-70%, кроме муниципального образования «Большекибьинское», полнота заполнения в котором составляет практически 100%.

На основании Приказа № 345 Минсельхоза России от 11.10.2010 г. ведение книг осуществляется на бумажном носителе и в электронном виде, во всех МО установлена программа «Похозяйственная книга». Электронная похозяйственная книга упрощает формирование выписок, отчетов, справок.

При проведении проверки особое внимание было уделено выполнению требований Порядка ведения похозяйственных Книг, в части наличия достоверной информации по личным подсобным и другим индивидуальным хозяйствам граждан; общее число лиц проживающих в домохозяйстве, характеристика земельных участков хозяйства и их площадь, основание владения и пользования земельными участками, наличие сельскохозяйственных животных, птиц и их поголовье, наличие сельскохозяйственной и иной техники.

При проверке выявлено, что по ведению похозяйственного учета имеются замечания:

МО «Большеучинское» не заполнены сведения за последние 2 года (2018-2019 год) и отсутствуют подписи глав хозяйств и специалиста, полностью введены сведения за 2015-2016 годы.

МО «Большепудгинское» в основном заполнены все графы, незначительное отсутствие информации вносилось специалистом во время проверки (графа всего человек).

МО «Большекибьинское» замечания по ведению похозяйственных книг не выявлено.

МО «Горнякское» на момент открытия книг сведения внесены, за последующие годы сведения почти не вносились. Книги не пронумерованы.

В населенных пунктах с. Черемушки книги ведутся отдельно, заполнение книг более полное, внесено мало сведений за 2019 год.

МО «Кватчинское» в книгах не проставлены номера лицевых счетов, при увеличении членов хозяйств в книгу не вклеивают вкладыш необходимого листа, отсутствуют кадастровые номера хозяйств и паспортные данные главы хозяйства.

МО «Можгинское» не полностью внесены все сведения за 2019 год.

Во всех муниципальных образованиях ведется электронный вариант заполнения похозяйственных книг, который отражает более полные сведения. Но не во всех муниципальных образованиях лицевые счета хозяйств совпадают с бумажным вариантом, они должны быть идентичны.

Только в МО «Большеечинское» Распоряжением главы администрации назначен ответственный за ведение похозяйственных книг.

В МО «Можгинское» книги прошиты и пронумерованы, а также имеется Инструкция по заполнению похозяйственных книг и Памятка о номере последнего лицевого счета по улицам в конце книги.

Заполнение похозяйственных книг (лицевых счетов) работа объемная. Чтобы получать объективную и достоверную информацию по лицевому счету,

граждане должны своевременно предоставлять данные об изменениях в своем хозяйстве, если такие имеются. Специалисты администрации поселений в настоящее время не обходят все имеющие хозяйства.

Примером может послужить специалист из МО «Большекибынское», где сбор информации и подписи глав хозяйств осуществляются во время выдачи пенсии в почтовом отделении.

ВЫСТУПИЛА:

- Городилову Н.П., руководитель аппарата Администрации района – начальник Управления документационного и правового обеспечения, которая остановилась на порядке ведения похозяйственных книг с изменениями и дополнениями от 08.05.2015 года.

РЕШИЛИ:

1. С января 2020 года во всех муниципальных образованиях -сельских поселениях распоряжением Администрации поселения закрепить ответственных за ведение похозяйственных Книг.

2. Устранить замечания по ведению похозяйственных книг в срок до 01.07.2020 года.

По третьему вопросу «Рассмотрение проекта Календарного плана подготовки, проведения Всероссийской переписи населения 2020 года на территории муниципального образования «Можгинский район» Удмуртской Республики на 2020 год» слушали Н.П.Городилову, которая ознакомила с проектом Календарного плана.

РЕШИЛИ:

Календарный план подготовки, проведения Всероссийской переписи населения 2020 года на территории муниципального образования «Можгинский район» Удмуртской Республики на 2020 год утвердить (план прилагается).

По четвертому вопросу «Рассмотрение проекта плана работы комиссии на 2020 год» слушали Н.П.Городилову, которая ознакомила с проектом плана работы комиссии на 2020 год.

РЕШИЛИ:

План работы комиссии по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года в Можгинском районе на 2020 год - утвердить (план прилагается).

Председатель



А.Г.Васильев